



**Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och skicka den till  
Hultsfreds kommun, Ekonomikontoret, Box 500, 577 26 Hultsfred eller  
skicka e-post till [faktura@hultsfred.se](mailto:faktura@hultsfred.se). Vid frågor ring 010-356 50 00**

**Säljarens uppgifter**

|                                                       |                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Namn                                                  | Personnummer                                                                                                   |
| Gatuadress dit slutfakturan ska skickas               | Telefon/mobil                                                                                                  |
| Postnummer och postort dit slutfakturan ska skickas   | E-postadress                                                                                                   |
| Fastighetens gatuadress                               | Fastighetsbeteckning                                                                                           |
| Överlåtelsedatum                                      | Finns det inte Grönt 370 L, kommer det att bytas snarast                                                       |
| Vattenavläsning – mätarställning vid överlåtelsedatum | Nuvarande hämningsperiod<br><input type="checkbox"/> Åretrunthämtning <input type="checkbox"/> Fritidshämtning |

**Köparens uppgifter**

|                                                                                                   |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Namn                                                                                              | Personnummer                                          |
| Namn                                                                                              | Personnummer                                          |
| E-postadress                                                                                      | Telefon/Mobil                                         |
| Fakturaadress om annan än fastighetens                                                            |                                                       |
| Fastigheten är<br><input type="checkbox"/> Permanentbostad <input type="checkbox"/> Fritidsbostad |                                                       |
|                                                                                                   | Fyll i önskad hämningsperiod om nuvarande inte passar |

**Underskrift säljare**

**Underskrift köpare**

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
|                   |                   |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |

Finns endast grönt 370L abonnemang. Se information på [www.hogsby.se](http://www.hogsby.se). För permanentboende sker soptömning regelbundet året runt. Fritidsboende kan välja mellan tömning under perioderna vecka 24-35, vecka 20-39 eller året runt. Vid ägarbytet sätts förbrukningen av vatten till 150 kubikmeter för permanentboende och 50 kubikmeter för fritidsboende. Vi rekommenderar att du lämnar in en avläsning efter att ni bott i huset drygt en månad. Detta kan du göra på webben om du vill, [hogsby.se/vattenmatarstallning](http://hogsby.se/vattenmatarstallning). Ligger din fastighet utanför tätort har du sannolikt en slambrunn, för permanentboende töms den varje år, för fritidshus töms den vartannat år. Om tidigare fastighetsägare haft latrinshämtning så läggs denna tjänst automatiskt över på den nye ägaren. På kommunens webbplats [www.hogsby.se](http://www.hogsby.se) hittar du mer information om vatten och renhållning.

## Information om behandling av personuppgifter

Personuppgiftsansvarig:

Högsby kommun

579 80 Högsby

kommun@hogsby.se

010-356 50 00

Uppgifterna registreras i vårt ärendehanteringssystem. Ändamålet är att kunna handlägga din ansökan/anmälan och behandlingen av dina personuppgifter är därför nödvändig.

Uppgifterna kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Om du vill veta vilka personuppgifter som finns registrerade om dig kan du ta kontakt med kommunen och begära information. De kan också hjälpa dig så eventuella felaktigheter rättas till och radera uppgifter som du lämnat med samtycke.

Om du har fler frågor, till exempel om kommunens hanterande av personuppgifter eller om du har klagomål, så kan du vända dig till kommunens dataskyddsombud. Om du fortfarande inte är nöjd har du även rätt att lämna klagomål på person-uppgiftsbehandlingen till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten.